



Allegato B1 – Servizio Civile Digitale

SCHEDA ELEMENTI ESSENZIALI DEL PROGETTO ASSOCIATO AL PROGRAMMA DI INTERVENTO DI SERVIZIO CIVILE DIGITALE - anno 2024

TITOLO DEL PROGETTO: **SCD – SANITÀ CONNESSA**

Ente: ASP RAGUSA

Codice Progetto: PTXSU0039224020181NMTX

SETTORE E AREA DI INTERVENTO:

E - Educazione e promozione culturale, paesaggistica, ambientale, del turismo sostenibile e sociale e dello Sport
Educazione informatica
Animazione di comunità

DURATA DEL PROGETTO: 12 mesi

OBIETTIVO DEL PROGETTO:

Il presente progetto fa riferimento a servizi e attività previsti nella Tipologia 1 definita nel Programma Quadro. Esso interviene con attività di **“facilitazione digitale”**, promuovendo i servizi digitali pubblici e privati e la diffusione della cultura digitale. Finalizzate in particolar modo a sostenere persone in condizioni di disagio o con scarse competenze digitali di base per l’accesso a informazioni e servizi specifici, valorizzando e impegnando il volontariato e gli ETS coinvolti.

Obiettivo della proposta è favorire condizioni di uguaglianza nell’accesso a servizi e strumenti digitali, nonché promuovere l’educazione digitale, sia intesa quale sviluppo di nuove competenze e inclusione, sia quale metodo di prevenzione all’uso distorto degli strumenti digitali. L’obiettivo di progetto è quello di **“Accompagnare i cittadini nell’accesso e nel dialogo con il sistema dei servizi sanitari”**.

RUOLO ED ATTIVITÀ DEGLI OPERATORI VOLONTARI:

Il progetto **“SCD – SANITÀ CONNESSA”** prevede attività di potenziamento dei servizi attualmente resi dalla Azienda Sanitaria Provinciale di Ragusa, nonché il potenziamento del servizio di facilitazione digitale. Con riferimento a quanto indicato nell’Avviso e nelle linee guida, il progetto sviluppa la Tipologia 1 Realizzazione o potenziamento di un servizio di **“facilitazione digitale”**; l’attivazione di alcuni servizi ex novo. Le attività di progetto fanno riferimenti alla Tipologia 1 **“facilitazione digitale”**. Le macro-attività del progetto sono progettazione e miglioramento dei servizi previsti dal progetto.

- Rilevazione dei bisogni dei cittadini (effettuata presso i presidi sanitari)
- Attività di divulgazione per facilitare l’accesso ai servizi
- comunicazione dei servizi previsti dal progetto
- progettazione e miglioramento dei servizi previsti dal progetto.

Gli Operatori Volontari che presteranno servizio sono obbligati al rispetto della normativa sulla privacy, alla massima riservatezza in merito alle notizie di cui saranno a conoscenza. Possono essere organizzati anche in turni, in base alle esigenze di servizio, alla flessibilità oraria anche al di fuori dei turni previsti per eventuali e motivate esigenze di servizio, comunicati, di norma, con 48 ore di anticipo. Devono rispettare le direttive impartite, l’orario previsto, massima disponibilità a svolgere attività anche nei giorni festivi. Comportamento adeguato alle regole sociali e di convivenza, rispetto dell’altro. Mantenere ordinati i locali e le attrezzature della sede di attività. Partecipare obbligatoriamente alla Formazione generale e specifica, ai percorsi di verifica e al monitoraggio.

Durante il servizio indossare il cartellino identificativo SCU e/o la maglietta del SCU. Disponibilità alla mobilità temporanea per eventi di formazione e/o sensibilizzazione e per gli incontri di incontro e confronto con gli altri operatori volontari applicati nel medesimo Programma, che si potranno tenere presso altre realtà comunali. Disponibilità all'utilizzo dei mezzi dell'Ente, se in possesso della patente di guida. Per l'espletamento del servizio connessi a specifiche e saltuarie attività, quali gite d'istruzione e/o ludicoricreative attinenti al progetto e/o incontri di istruzione in comune diverso dalla sede di attuazione, si richiede la disponibilità a pernottamento, missioni o trasferte. Gli Operatori Volontari dovranno attenersi alle indicazioni igienico-sanitari della sede e indossare le magliette di servizio civile e/o il pass identificativo.

SEDI DI SVOLGIMENTO:

Sede	Indirizzo	Comune	Codice Sede
Ospedale Guzzardi	VIA PAPA GIOVANNI XXIII	VITTORIA	195273
Ospedale Maggiore	VIA RESISTENZA PARTIGIANA	MODICA	195256
ospedale OMPA	CONTRADA RITO	RAGUSA	195251
SEDE CENTRALE	PIAZZA IGEA	RAGUSA	195254
Ospedale Giovanni Paolo II	CONTRADA CISTERNAZZI	RAGUSA	195239

POSTI DISPONIBILI, SERVIZI OFFERTI:

TOTALE POSTI SENZA VITTO E ALLOGGIO: **13** (come di seguito suddivisi)

Sede	Indirizzo	Comune	Codice Sede	N° Volontari
Ospedale Guzzardi	VIA PAPA GIOVANNI XXIII	VITTORIA	195273	2
Ospedale Maggiore	VIA RESISTENZA PARTIGIANA	MODICA	195256	2
ospedale OMPA	CONTRADA RITO	RAGUSA	195251	2 (GMO: 1)
SEDE CENTRALE	PIAZZA IGEA	RAGUSA	195254	2 (GMO: 1)
Ospedale Giovanni Paolo II	CONTRADA CISTERNAZZI	RAGUSA	195239	5 (GMO: 2)

EVENTUALI PARTICOLARI CONDIZIONI ED OBBLIGHI DI SERVIZIO ED ASPETTI ORGANIZZATIVI:

giorni di servizio settimanali: **5**
n. ore di servizio settimanale: **25**

CARATTERISTICHE COMPETENZE ACQUISIBILI:

Attestazione/certificazione delle competenze in relazione alle attività svolte durante l'espletamento del servizio
Attestato specifico
Rilasciate da ASTER FORMAZIONE E LAVORO SRL

DESCRIZIONE DEI CRITERI DI SELEZIONE:

I criteri di selezione dell'ente proponente il programma (A.T.O.S. ETS) prevedono:

1)Primo step: QUESTIONARIO D'INGRESSO (Max. 10 punti)

La batteria ha una durata di 30 minuti (3 minuti a domanda) ed è incentrata su domande chiuse a risposta multipla in cui il candidato deve indicare la singola preferenza corretta. Ogni risposta esatta ha il valore di un punto. Le risposte errate, le domande senza risposta o più preferenze sulla stessa domanda, hanno un valore di 0 punti. Le domande verteranno su materie relative alla storia e valori del Servizio civile Nazionale (L. 64/2001) e Servizio Civile Universale (D.lgs 40/2017) e saranno formulate con grado di difficoltà di Livello medio: i volontari dovranno rispondere a 10 domande in 30 minuti segnando la singola preferenza su 3 risposte indicate. Al fine di facilitare i volontari, sarà pubblicato sul sito dell'ente di riferimento, almeno 10 giorni prima della data fissata per la selezione, un opuscolo contenente la materia oggetto delle domande.

2)Secondo step: COLLOQUIO ORALE INDIVIDUALE (Max. 70 punti)

Griglia di valutazione:

1. Conoscenza del Servizio Civile = fino a 10 punti
 2. Condivisione da parte del candidato degli obiettivi perseguiti dal progetto = fino a 5 punti
 3. Disponibilità di continuare, al termine del servizio civile, l'impegno nel volontariato = fino a 10 punti
 4. Motivazione generale del candidato per la prestazione del servizio civile = fino a 10 punti
 5. Interesse del candidato per l'acquisizione di particolari abilità e professionalità previste dal progetto = fino a 5 punti
 6. Disponibilità del candidato nei confronti di condizioni richieste per l'espletamento del servizio (es. pernottamento, missioni, trasferimenti, flessibilità oraria, lavoro nei festivi, turnazioni ...) = fino a 10 punti
 7. Particolari doti e abilità umane possedute dal candidato = fino a 10 punti
 8. Capacità di relazione e comunicazione = fino a 5 punti
 9. Altre caratteristiche in funzione dell'esigenza del progetto = fino a 5 punti
- Per superare il "secondo step" di selezione, occorre raggiungere un punteggio minimo di 40 su 70.

3) Terzo step: VALUTAZIONE DEL CURRICULUM (Max. 20 punti)

a) Titolo di studio: (si valuta solo il titolo più elevato)

Laurea specialistica (o vecchio ordinamento) attinente al progetto = 8 punti

Laurea specialistica (o vecchio ordinamento) non attinente al progetto = 7 punti

Laurea di primo livello (triennale) attinente al progetto = 6 punti

Laurea di primo livello (triennale) non attinente al progetto = 5 punti

Diploma attinente al progetto = 4 punti

Diploma non attinente al progetto = 3 punti

Licenza media = 0 punti

b) Titoli professionali documentati: (si valuta solo il titolo più elevato)

Attinenti al progetto = fino a 2 punti

Non attinenti al progetto = fino a 1 punto

c) Altre conoscenze: (lingue straniere, uso del PC, internet e altre abilità non valutate) = fino a 1 punto

d) Esperienze di volontariato (ai fini dell'attribuzione dei punteggi i periodi sono sommabili tra di loro fino al raggiungimento del punteggio massimo, considerando per convenzione un mese uguale a trenta giorni. Eventuali resti finali non inferiori a 15 giorni sono considerati come mese intero. Qualora dalla documentazione presentata non sia possibile evincere il periodo di volontariato espressi in mesi, ma l'esperienza è certificata in ore, solo e soltanto in questo caso, convenzionalmente è assunto il seguente rapporto:

1 mese = 60 ore, con l'arrotondamento, dopo eventuale sommatoria complessiva di tutti i periodi a 30 ore = 1 mese)

Oltre 10 mesi = 9 punti

Da 7 a 10 mesi = 6 punti

Da 3 a 6 mesi = 3 punti

Inferiore a 3 mesi = zero

Per vedersi assegnati gli 9 punti è necessario che la sommatoria dei periodi raggiunga almeno il 10,5. La sommatoria dei periodi da 6,5 a 10,4 assegna 6 punti; la sommatoria da 2,5 a 6,4 assegna 3 punti e la sommatoria da 0 a 2,4 non assegna punti.

FORMAZIONE GENERALE DEGLI OPERATORI VOLONTARI:

Tot. Ore: 35

Sede di realizzazione Formazione Generale

SEDI ATTUAZIONE PROGETTO E/O

OMPA RAGUSA

FORMAZIONE SPECIFICA DEGLI OPERATORI VOLONTARI:

Sede di realizzazione Formazione Specifica:

SEDI ATTUAZIONE PROGETTO E/O

OMPA RAGUSA

Modulo 0. PRESENTAZIONE CORSO

Modulo 1. SICUREZZA

Modulo 2. ORGANIZZAZIONE E SERVIZI DIGITALI

Modulo 3. VERIFICA E MONITORAGGIO

Tot. Ore Formazione: 34, in aggiunta alle 38 ore erogate direttamente dal Dipartimento, per un totale complessivo di 72 ore.

TITOLO DEL PROGRAMMA DI INTERVENTO CUI FA CAPO IL PROGETTO:

SCD – IL FILO DELLA CONNESSIONE

Ente titolare: A.T.O.S. ETS (SU00030)

OBIETTIVO/I AGENDA 2030 DELLE NAZIONI UNITE

Obiettivo 4 Agenda 2030: Fornire un'educazione di qualità, equa ed inclusiva, e un'opportunità di apprendimento per tutti

Obiettivo 10 Agenda 2030: Ridurre l'ineguaglianza all'interno di e fra le Nazioni

AMBITO DI AZIONE DEL PROGRAMMA:

Rafforzamento della coesione sociale, anche attraverso l'incontro tra diverse generazioni e l'avvicinamento dei cittadini alle istituzioni

DA COMPILARE SOLO SE IL PROGETTO PREVEDE ULTERIORI MISURE**PARTECIPAZIONE DI GIOVANI CON MINORI OPPORTUNITA' (GMO)**

Categoria di Minore Opportunità

Difficoltà Economiche

N. Posti GMO: 4 (vedi colonna n. volontari in tabella POSTI DISPONIBILI E SERVIZI OFFERTI)

Documento che attesta l'appartenenza del giovane alla tipologia di minore opportunità individuata:

Certificazione ISEE (desumibili da un valore ISEE inferiore o pari alla soglia di 15.000 euro)

SVOLGIMENTO DI UN PERIODO DI TUTORAGGIO

Mesi Previsti Tutoraggio: 2

Tot. Ore: 24

Percorso di orientamento al lavoro, per fornire agli OV SCU strumenti e informazioni utili per progettare il proprio futuro formativo/professionale al termine del servizio civile.

Le modalità e l'articolazione oraria del tutoraggio sono strutturate secondo le seguenti fasi:

-Organizzazione di momenti di autovalutazione di ciascun volontario e di valutazione globale dell'esperienza di servizio civile, di analisi delle competenze apprese ed implementate durante il servizio civile

-La realizzazione di laboratori di orientamento alla compilazione del curriculum vitae, anche attraverso lo strumento dello Youthpass, o, nel caso di cittadini di Paesi terzi regolarmente soggiornanti in Italia, dello Skills profile tool for Third Countries Nationals della Commissione europea, nonché di preparazione per sostenere i colloqui di lavoro, di utilizzo del web e dei social network in funzione della ricerca di lavoro e di orientamento all'avvio d'impresa

-Attività volte a favorire nell'operatore volontario la conoscenza ed il contatto con il Centro per l'impiego ed i Servizi per il lavoro

Attività di tutoraggio

Azioni individuali e di gruppo per definire le competenze possedute, individuare gli aspetti da rafforzare e facilitare l'ingresso nel mercato del lavoro che non può prescindere da un raccordo con le attività di attestazione delle esperienze e competenze disciplinate e previste nel progetto di servizio civile:

A) - Servizio di accoglienza/ orientamento/accompagnamento e supporto all'individuazione e messa in trasparenza delle competenze informazione

B) - Servizio di formazione orientativa, pianificazione e realizzazione delle attività valutative

C) - Servizio di preselezione/accompagnamento sostegno alla ricerca del lavoro

Ragusa, 22/07/2024

*Il Coordinatore SCU ASP Ragusa
F.to Dott. Pietro Mandarà*